

## УТВЕРЖДЕНО

Приказом муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения «Детский сад № 39» № 84 от 23.08.2023  
Заведующий МДОАУ № 39  
\_\_\_\_\_ Ганина Л.А.

### План мероприятий о принятии мер по предупреждению и противодействию коррупции в МДОАУ № 39 на 2023 - 2024 учебный год

| № п/п  | Наименование мероприятия   | Сроки проведения            | Ответственный                          |
|--|--|-----------------------------|--|
| <b>Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b> |  |                             |  |
| 1.   | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции   | Постоянно                   | Заведующий ДОУ                         |
| 2.   | Создание рабочей группы по противодействию коррупции в ДОУ   | Сентябрь                    | Заведующий ДОУ                         |
| 3.   | Приведение локальных актов регламентирующих внутренний контроль антикоррупционной деятельности учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ   | В течение года              | Заведующий ДОУ,<br>старший воспитатель |
| 5.   | Обновление раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте ДОУ и его обновление в течение года  | Октябрь<br>и в течение года | Заведующий ДОУ,<br>старший воспитатель |
| 6.   | Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ДОУ о нормах Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», «Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции» и другими нормативными документами по антикоррупционной деятельности под роспись. | Ноябрь                      | Заведующий ДОУ                         |
| 7.   | Предоставление руководителем ДОУ в управление образованием администрации города Оренбурга сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного   | Март-апрель                 | Заведующий ДОУ                         |

|   |  |              |  |
|---|--|--------------|--|
|   | характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.  |              |  |
| 8.  | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и Общих собраниях работников учреждения  | Октябрь, май | Заведующий ДОУ, старший воспитатель                      |
| 9.  | Обобщение и анализ рассмотрения обращений граждан по фактам коррупции  | Постоянно    | Заведующий ДОУ, старший воспитатель                      |
| <b>Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников ДОУ</b>   |  |              |  |
| 1.  | Организация и проведение в международный день борьбы с коррупцией информационно – разъяснительной работы: «О противодействии коррупции»  | 9 декабря    | Заместитель заведующего, воспитатели групп и специалисты |
| 2.  | Конкурс среди педагогов на лучшую методику проведения занятия по антикоррупционной тематике  | Декабрь      | Воспитатели групп  |
| 3.  | Консультация «Правовые основы противодействия коррупции. Антикоррупционная политика в области образования!»  | Январь       | Заведующий ДОУ, старший воспитатель                      |
| <b>Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности воспитанников ДОУ</b> |  |              |  |
| 1.  | Проведение выставки рисунков «Я и мои права»   | Декабрь      | Воспитатели групп  |
| 2.  | Театрализованные игры с целью привлечения внимания воспитанников к проблемам противостояния антикоррупционным правонарушениям  | Январь       | Воспитатели групп, специалисты                           |
| <b>Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>                       |  |              |  |
| 1.  | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ   | Постоянно    | Заведующий ДОУ   |
| 2.  | Обеспечение наличия в ДОУ информационного уголка потребителя образовательных услуг с телефоном «горячей линии» и «Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками дошкольной образовательной организации» позволяющих участникам воспитательно-образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению. Отслеживание, рассмотрение, проведение анализа обращений родителей (законных представителей) о фактах проявления коррупции, и контроль устранения обоснованных жалоб. | Постоянно    | Заведующий ДОУ   |
| 3.  | Изготовление памятки для родителей «Скажи нет коррупции!»  | Февраль      | Заведующий ДОУ, старший воспитатель                      |
| 4.  | Проведение ежегодного анкетирования родителей воспитанников ДОУ с целью  | Март         | Заведующий ДОУ, старший                                  |

|    |   |                               |                                     |
|----|---|-------------------------------|-------------------------------------|
|    | определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг   |                               | воспитатель                         |
| 5. | Обеспечение функционирования сайта ДОУ для размещения на нем информации о деятельности ДОУ (Публичный доклад, отчет по самообследованию, отчет о финансово – хозяйственной деятельности) (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации» и Приказом Рособнадзора от 29.05.2014 №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и формату» представления на нем информации») | В течение года                | Заведующий ДОУ, старший воспитатель |
| 6. | Организация взаимодействия с родительским советом по вопросам минимизации «бытовой» коррупции   | Не реже одного раза в полгода | Заведующий ДОУ, старший воспитатель |
| 7. | Прием граждан по вопросам профилактики коррупционных правонарушений, предупреждению преступлений коррупционной направленности в сфере образования   | октябрь, апрель               | Заведующий ДОУ                      |
| 8. | Реализация иных мероприятий, направленных на противодействие коррупции, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ и Оренбургской области  | По мере необходимости         | Заведующий ДОУ, старший воспитатель |